



Digitale Buchhaltung: Set (Band 1+2) in der Praxis | Erfolgsfaktoren zur Umsetzung

Ideale Ratgeber für Buchhaltungsbüros, Steuerberatungskanzleien & Mitarbeiter im Rechnungswesen als optimales Rüstzeug für die vielfältigen Herausforderungen des digitalen Zeitalters.

Band 1: So gelingt die praktische Umsetzung bei Klientenbuchhaltungen.

Band 2: Datenaustausch und Vernetzung der digitalen Buchhaltungsprozesse zwischen Klient und Kanzlei sowie intern zwischen Buchhaltung und Bilanzierung.

Margit Langerwisch, Peter Dorn, Nov 2019/Juni 2020, ISBN: 978-3-7041-0759-6, 412 S, 17x24 cm
Set: € 64,90. Titel auch einzeln erhältlich. Sparen Sie im Set € 7,10 gegenüber dem Einzelpreis!



Digitalisierung von Kanzleien von der ersten Überlegung zur erfolgreichen Realisation

Praxisnaher Überblick, welche Digitalisierungsmöglichkeiten für eine Steuerberatungskanzlei vorhanden und sinnvoll sind: von der Analyse kanzleinterner Prozesse bis zur Automatisierung der eigenen Kanzleiorganisation, mit Schwerpunkt Buchhaltung und Administration sowie Kanzleimanagement. Mit seinen zahlreichen Beispielen motiviert das Buch überdies dazu, die kanzleinterne Prozesse zu analysieren und zu überdenken.

Martin Puchinger

Juni 2020, ISBN: 978-3-7041-0763-3, 112 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 28,60



Kombi-Paket: Bilanzierung 2021 & Bilanzierungscheckliste 2021

DAS Praktikerhandbuch für Buchhalter und Bilanzierer bzw Mitarbeiter in Rechnungswesenabteilungen zur systematischen Erstellung bzw Prüfung jeder Bilanz nach den aktuellsten Vorschriften. Zur Erleichterung der praktischen Jahresabschlussarbeit finden Sie alle Checklisten separat im handlichen A5-Folder. Sichern Sie sich diese wertvollen Arbeitsunterlagen und sparen Sie gleichzeitig im Kombi-Paket € 6,30. Beide Titel sind auch einzeln erhältlich.

Markus Brein, Christoph Denk, Wolfgang Krainer, Petra Reisner, Gunnar Sixl, Doris Wagner
Dezember 2020, ISBN: 978-3-7041-0774-9, 340/72 Seiten, A4/A5, broschiert/geheftet, € 49,80
Titel auch einzeln erhältlich: ISBN 978-3-7041-0771-8, € 44,90 und 978-3-7041-0772-5, € 10,90



Freibeträge, Prämien und begünstigte Abschreibung Voraussetzungen und Wirkungsweise

Der bewährte Leitfaden stellt die umfangreichen Steuerbegünstigungen auf dem Gebiet der Forschungs- und Investitionsförderung mit der Systematik „Grundlage/Wirkungsweise/Freibetragssatz“ übersichtlich dar. Ein weiteres Kapitel widmet sich einigen COVID-19-Förderungen wie Fixkostenzuschuss, Investitionsprämie und dem Verlustrücktrag. Mit zahlreichen praxisorientierten Beispielen und Übersichten zu den verschiedenen Voraussetzungen.

Christoph Denk, Sandra Resch

7. Auflage, März 2021, ISBN: 978-3-7041-0783-1, 104 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 28,00



Pauschalierungen und ihre Anwendung im Steuerrecht

Bewährtes Praxishandbuch mit umfassendem Überblick zu den zahlreichen Pauschalierungsbestimmungen im Einkommen- und Umsatzsteuerrecht: Basispauschalierung, Verordnungspauschalierungen einzelner Berufsgruppen (exkl Land- und Forstwirtschaft) und Werbungskostenpauschalierung. Mit zahlreichen Beispielen, Verhältnis der Pauschalierungsarten untereinander sowie vielen praktischen Hinweisen und Tipps.

Susanna Bardehle

2. Auflage, Oktober 2020, ISBN: 978-3-7041-0761-9, 172 S, 17,5x24,5 cm, Hardcover, € 39,60



Steuerrechts-Paket 2021

Aus der Praxis – für die Praxis: die dbv-Jahreswerke sind die optimalen Begleiter für den Jahresabschluss. Nirgendwo sonst finden Sie alle relevanten Informationen so übersichtlich und kompakt zusammengefasst:

- Steuerberaterinformation – Klienteninformation 2021
- Personalverrechnung 2021 – Neuerungen und Tipps für die Praxis
- Sozialversicherung 2021 für alle Erwerbstätigen

Februar 2021, ISBN: 978-3-7041-0778-7. Alle Titel auch einzeln erhältlich!
ab 12.7.2021 reduzierter Preis: € 88,00 statt € 112,90



Das Kfz im Steuerrecht

für Lohnverrechnung und Bilanzierung

Das Thema „Kraftfahrzeug“ spielt bei der täglichen Beratung bzw ganz generell im Steuerrecht – und bei Betriebsprüfungen – eine Hauptrolle. Der kompakte Leitfaden über den richtigen Umgang mit dem Thema „Kfz“ im Steuerrecht – mit zahlreichen Beispielen und praktischen Tipps, worauf man achten muss. Enthält die aktuelle Rechtsprechung und alles zum Thema E-Auto sowie die umfassenden Änderungen bei der Normverbrauchsabgabe ab 1.7.2021.

Kathrin Uedl, Wilfried Winter

2. Auflage, Juli 2021, ISBN: 978-3-7041-0788-6, 188 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 36,00



Die Umsatzsteuer in Beispielen

für alle Paragraphen und Artikel des UStG 1994

Die überarbeitete 8. Auflage des Klassikers garantiert den aktuellsten Stand zum Thema Umsatzsteuer und dient wieder als bewährtes Arbeitsbuch bei der richtigen Lösung von Umsatzsteuer-Sachverhalten anhand von 498 anschaulichen Beispielen – davon 130 komplett neu. Inkludiert: Steuerreformgesetz 2020, Abgabenänderungsgesetz 2020, E-Commerce-Paket ab 1.1.2021, die aktuelle Rechtsprechung sowie die Covid-19-Maßnahmen in einem eigenen Kapitel dargestellt.

Gerhard Gaedke, Edith Huber-Wurzingler, Christine Weinzierl

November 2020, ISBN: 978-3-7041-0760-2, 552 Seiten, 17,5x24,5 cm, Hardcover, € 59,00



Rechnungsstellung im Umsatzsteuerrecht

Die kompakte Broschüre unterstützt dabei, für jeden Geschäftsfall eine umsatzsteuerrechtlich korrekte Rechnung auszustellen. Mit zahlreichen Tipps und Hinweisen, auf dem aktuellsten Stand der Gesetzgebung und Judikatur sowie mit neuen Erkenntnissen aus EuGH-Urteilen.

Gerald Dipplinger, Johanna Rosenauer, 5. Aufl, 7/2020, 88 S, ISBN: 978-3-7041-0765-7, 10,5x21 cm, geheftet, € 11,00



Rechnungsstellung bei One-Stop-Shops

Der mit 1. Juli 2021 in Kraft getretene Umsatzsteuer One-Stop-Shop bringt einige Neuerungen für exportierende Unternehmen. Die handliche Broschüre erklärt nach Begriffserklärungen übersichtlich und anhand vieler Beispiele die verschiedenen OSS-Verfahren von der Registrierung zur Steuererklärung.

Gerald Dipplinger, Florian Petrischor, Johanna Rosenauer, 76 S, 7/2021, 978-3-7041-0789-3, 10,5x21 cm, geheftet, € 12,00



Grenzüberschreitende Dienstleistungen

Kompakt, anwenderfreundlich, mit vielen Beispielen, getrennt nach Leistungserbringung/Leistungsbezug: Ort der sonstigen Leistungen, das Reverse Charge System, elektronisch erbrachte sonstige Leistungen an Nichtunternehmer (B2C), Mini-One-Stop-Shop, Zusammenfassende Meldung uvm.

Christine Weinzierl, 2. Auflage, März 2021, 112 Seiten, ISBN: 978-3-7041-0784-8, 10,5x21 cm, geheftet, € 13,65



Die Umsatzsteuer für Spediteure & Frachtführer

Übersichtliche Darstellung der Bestimmungen sowie Meldepflichten anhand vieler Praxisbeispiele: Leistungsort, Steuerbefreiung, Übergang der Steuerschuld, Vorsteuerabzug, An- & Vermietung, Nachweispflichten von Auftraggebern uvm. Inkl Matrix der Umsatzsteuer-codes – direkt für die Buchhaltung verwertbar.

Sophie Rojahn, Christoph Wagner, 3. Aufl, 3/2020, 108 Seiten, ISBN: 978-3-7041-0678-0, 10,5x21 cm, geheftet, € 11,90



Der neue Kollektivvertrag für Angestellte im Handel

richtig eingestuft – richtig umgereicht

Spätestens ab 1.1.2022 gilt das neue Gehaltssystem verpflichtend für alle Dienstnehmer im Handel. Der praxisorientierte Leitfaden stellt alle Neuerungen und Änderungen strukturiert und anhand von Einstufungs- und Praxisbeispielen dar. Checklisten und Rechenanleitungen erleichtern den „Umbau“ der Ansprüche aller Mitarbeiter und helfen auf dem Weg zur konkreten rechnerischen Umsetzung. Bonus: Formulare und Muster auch als Download verfügbar.

Sonja Marchhart, Anita Palkovich

3. Auflage, März 2021, ISBN: 978-3-7041-0780-0, 160 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 36,75



Sozialversicherung kompakt 2021

Grundlagen, Checklisten und Tipps für Dienstgeber und Selbständige

Die Komplexität des Sozialversicherungsrechts und dessen Vollziehung führen häufig zu hohen Strafen und zusätzlichen Kosten. Der bewährte Praxisleitfaden bietet einen kompakten Überblick über die wichtigsten Themen aus Dienstgeber-Sicht. Den Schwerpunkt bildet das Versicherungs- und Beitragsrecht im ASVG und GSVG inklusive der aktuellen Sozialversicherungswerte. Tipps und Beispiele helfen Fallen zu vermeiden und zeigen wo Optimierungen möglich sind.

BDO Austria GmbH (Herausgeber)

4. Auflage, Jänner 2021, ISBN: 978-3-7041-0779-4, 108 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 26,90



Arbeitsrecht für Lohnverrechner

Die Verknüpfung von Arbeitsrecht und Lohnverrechnung wird in diesem Buch kompakt und leicht verständlich dargestellt. Häufig in der Praxis vorkommende Problemstellungen werden vom Beginn bis zum Ende des Arbeitsverhältnisses – ergänzt um zahlreiche Praxistipps, Muster und weiterführende Judikatur – systematisch aufgearbeitet. Mit über 70 Beispielen bietet das Handbuch eine wertvolle Hilfe für die tägliche Arbeit für Lohnbüros und Personalabteilungen.

Christoph Brandl, Christian Wesener

2. Auflage, März 2018, ISBN: 978-3-7041-0704-6, 184 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 36,00



Homeoffice – Ein 360° Rundumblick

Die kompakte Broschüre beschreibt übersichtlich nicht nur alle Neuheiten durch das Homeoffice-Maßnahmenpaket, sondern auch wichtige IT- und Datenschutzfragen, Führung auf Distanz sowie interne und externe Kommunikation. Mit vielen praktischen Tipps zur erfolgreichen Implementierung.

Ahlers, Goger, Majnik, Mauthner, Wesener, Mai 2021, 96 S,
ISBN: 978-3-7041-0787-9, 10,5x21 cm, geheftet, € 12,00



Umsatzsteuer in der Lohnverrechnung

Die Querschnittsmaterie zwischen Personalverrechnung und Rechnungswesen, übersichtlich und verständlich dargestellt anhand von Fallbeispielen und mit zahlreichen Tipps: Sachzuwendungen, Reisekosten, Repräsentations- und Bewirtungsaufwendungen, Homeoffice uvm. Mit umfassender Checkliste.

Yvonne Haller, Juli 2020, 112 S,

ISBN: 978-3-7041-0764-0, 10,5x21 cm, geheftet, € 11,90



Auftraggeberhaftung

Die handliche Broschüre gibt einen kompakten Überblick über den Umfang der Haftung, die Haftungsbefreiungsmöglichkeiten sowie sämtliche Neuerungen. Viele Beispiele und Tipps erleichtern die praktische Anwendung und helfen Unternehmen bei einer möglichst raschen und problemlosen Abwicklung.

Carmen Nemeč, 4. Auflage, Mai 2021, 68 S,
ISBN: 978-3-7041-0786-2, 10,5x21 cm, geheftet, € 12,00



Wenn das Finanzamt klingelt

Wertvolle Praxistipps für Unternehmer: wichtige Anregungen für die Vorbereitung und den Umgang mit Prüfungen, kompakte Darstellung des Ablaufs inklusive Erfahrungswerte im Umgang mit der Finanzpolizei und ein Rechte- und Pflichtenkatalog. Mit praktischer Checkliste inklusive Vorbereitung zur Vermeidung drohender Strafen.

Herbert Schinerl, 6. Auflage, Februar 2020, 96 Seiten

ISBN: 978-3-7041-0754-1, 10,5x21 cm, geheftet, € 11,00



Start-up Guide

Von der Idee zum Business

Kompakter Überblick über die wesentlichen rechtlichen und steuerlichen Fragestellungen vom Businessplan, der richtigen Rechtsformwahl über Gewerbe- & Markenrecht bis hin zur Beschäftigung der ersten Mitarbeiter sowie E-Commerce, digitale GmbH-Gründung, Forschungsförderungen, Datenschutz und Allgemeine Geschäftsbedingungen. Tipps und Beispiele zeigen welche Gründungsfehler es zu vermeiden gilt und wie der Start-up-Motor so richtig ins Laufen kommt.

BDO Austria GmbH, Brandl & Talos Rechtsanwälte (Herausgeber)

2. Auflage, Juli 2020, ISBN: 978-3-7041-0762-6, 164 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 28,60



Die Privatstiftung in der Praxis

kompakt & konkret

Der Leitfaden fokussiert sich auf Rechnungslegung, Prüfung und Besteuerung von Privatstiftungen nach dem Privatstiftungsgesetz inkl dem WiEReG – Wirtschaftliche Eigentümer Registergesetz –, das für Stiftungsvorstände, Stifter und Begünstigte viele neue Fragestellungen aufwirft. Zahlreiche konkrete Tipps, Hinweise und Beispiele verhelfen dem Leser zu einem möglichst praxisnahen Überblick.

BDO Austria GmbH (Herausgeber)

November 2019, ISBN: 978-3-7041-0751-0, 128 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 28,60



Finanzstrafrecht

Vergehen vermeiden – Verfahren optimieren – Strafen reduzieren

Die Komplexität des modernen Steuerrechts macht Fehler im Bereich der Abgabenerklärungen und -leistungen vielfach unvermeidbar. Der wertvolle Ratgeber hilft Unternehmern, Geschäftsführern und Beratern, nicht in Konflikt mit dem Finanzstrafrecht zu kommen bzw zeigt optimale Vorgehensweisen, wenn die Behörden bereits „aktiv“ geworden sind. Mit Musterbeispielen zu behördlichen Erledigungen & Parteieneingaben.

Stefan Seiler, Thomas Seiler

5. Auflage, April 2021, ISBN: 978-3-7041-0785-5, 152 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 29,40



Rechnungswesen und Jahresabschluss einfach verstehen

Ein Zugang mit Hausverstand für Unternehmer und Einsteiger

Nach dem Grundverständnis zu Bilanz und Gewinn- & Verlustrechnung werden Schritt für Schritt die Zusammenhänge von den Grundlagen bis zum großen Ganzen, dem Jahresabschluss, nähergebracht. Viele Praxisbeispiele helfen das Informationssystem Rechnungswesen – nach dem Prinzip Hausverstand – aktiv als Lenkungsinstrument zur erfolgreichen Unternehmensführung zu nutzen.

Rudolf Siart, René Lipkovich

November 2020, ISBN: 978-3-7041-0767-1, 276 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 36,00



Das 1x1 des Controllings für Klein- und Mittelbetriebe

verstehen – planen – steuern

Controlling muss nicht kompliziert sein! Das Buch beschreibt in kompakter und verständlicher Form, wie man in kleinen und mittelständischen Unternehmen ein effektives Controlling-System entwickelt und damit eine fundierte Entscheidungsfindung unterstützt. Es zeigt anhand vieler Beispiele wie eine ganzheitliche Steuerung des Unternehmenserfolgs sowie die Absicherung der Liquidität gelingt.

Christoph Eisl, Lukas Haidinger, Roland Beranek

Mai 2019, ISBN: 978-3-7041-0734-3, 116 Seiten, 17x24 cm, broschiert, € 24,20

