

## Inhaltsverzeichnis

Vorwort .....	3
---------------	---

### **Kap 1   Aktuelles 2021/2022**

1.1	Ausblick auf die „größte Steuerentlastung in der 2. Republik“ .....	8
1.2	COVID-19-Hilfspaket .....	11
1.3	Steuerliche Behandlung der COVID-19-Förderungen bzw Unterstützungen ...	11

### **Kap 2   Tipps für alle Steuerpflichtigen**

2.1	„Glättung“ und Splittung des Einkommens .....	14
2.2	Sonderausgaben .....	18
2.2.1	Renten und dauernde Lasten .....	18
2.2.2	Topf-Sonderausgaben .....	19
2.2.3	Kirchenbeiträge .....	20
2.2.4	Steuerberatungskosten .....	20
2.2.5	Spenden .....	21
2.2.6	Verluste aus Vorjahren .....	23
2.3	Außergewöhnliche (ag) Belastungen .	26
2.4	Verfahrensrechtliches .....	27
2.5	Überwachungsmaßnahmen .....	29
2.5.1	Finanzpolizei .....	29
2.5.2	Kontenregister- und Konteneinschaugesetz .....	32
2.5.3	Kapitalabflussmeldegesetz .....	35
2.5.4	Registrierkassen- und Belegerteilungspflicht .....	36
2.5.5	Betrugsbekämpfung – Maßnahmen gegen Sozialbetrug .....	40
2.5.6	Lohn- und Sozialdumping-Bekämpfungsgesetz .....	43
2.6	Anspruchs- und Beschwerdezinse ..	45
2.6.1	Anspruchsverzinsung .....	45
2.6.2	Aussetzungs- bzw Beschwerdezinse	46

2.7	Prämienbegünstigte Zukunftsvorsorge	46
2.8	Wertpapier-KEST .....	47
2.9	Immobilienvertragsteuer .....	50

### **Kap 3 Ermittlung des Einkommens**

3.1	Einnahmen-Ausgaben-Rechner und Überschussrechner .....	53
3.1.1	Zeitliche Zuordnung von Einnahmen und Ausgaben .....	55
3.1.2	Betriebsausgabenbegriff .....	57
3.1.3	Pauschalierungsmöglichkeiten .....	59
3.1.4	Gewinnfreibetrag .....	64
3.2	Bilanzierer .....	67
3.2.1	Wechsel zur Einnahmen-Ausgaben- Rechnung bzw Pauschalierung .....	67
3.2.2	Bewertung von Wirtschaftsgütern ....	68
3.2.3	Rückstellungen .....	70
3.2.4	Eigenkapitalüberlegungen .....	71
3.2.5	Umgründungsüberlegungen .....	72
3.2.6	Achtung bei Zusammenschlüssen ...	74
3.2.7	Zwischengeschaltene GmbH .....	75

### **Kap 4 Tipps für Unternehmen**

4.1	Forschungsprämie .....	76
4.2	Mithilfe Ihrer studierenden Kinder im Betrieb .....	76
4.3	Sozialleistungen als Betriebsausgabe	77
4.4	Sachbezug Dienstauto .....	77
4.5	Essensgutscheine .....	78
4.6	Mitarbeiterabbatte .....	78
4.7	Arbeitszimmer .....	79
4.8	Telefonkosten, Internetkosten .....	80
4.9	Aus- und Fortbildungs- sowie Umschulungsmaßnahmen .....	80
4.10	Instandhaltungsaufwendungen .....	81

4.11	Gebäudeabschreibungen .....	81
4.12	Begünstigte Fahrzeuge .....	82
4.13	Geringwertige Wirtschaftsgüter .....	84
4.14	Degressive Abschreibung .....	84
4.15	Übertragung stiller Reserven .....	85
4.16	Halbjahresabschreibung .....	85
4.17	Abfertigungsrückstellungen .....	86
4.18	Wertpapierdeckung .....	86
4.19	Aufbewahrungsfrist .....	86
4.20	Arbeitnehmerveranlagungen für 2016 letztmalig bis 31.12.2021 möglich .....	88
4.21	Spekulationsgewinne/-verluste .....	88
4.22	Mitteilungspflicht von bestimmten Leistungen (Meldungen nach § 109a und § 109b EStG) .....	88
4.23	Umsatzsteuer-Identifikationsnummer	90
4.24	Ausstellung von Rechnungen .....	90
4.25	Elektronische Rechnung .....	93
4.26	Vorsteuererstattung .....	93
4.27	Vorsteuerabzug für E-Autos .....	93
4.28	Registrierung der wirtschaftlichen Eigentümer von Rechtsträgern .....	94

## Anhang

Checkliste für ein Beratungsgespräch .....	96
--	----



Zusätzlich steht Käufern die Checkliste im Anhang als Download unter [www.dbv.at/downloads/](http://www.dbv.at/downloads/) im Menüpunkt „Ergänzungen zu dbv-Werken“ zur Verfügung.